|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 登记号 |   |   | 项目序号 |  |

**江苏省社会科学基金项目**

**申 请 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 学科分类 |  |
| 项目类别 |  |
| 课题名称 |  |
| 选题来源 |  |
| 申请人姓名 |  |
| 申请人所在单位 | 南京农业大学 |
| 填表日期 | 2019 年 月 日 |

江苏省哲学社会科学规划办公室制

2018年5月修订

**申请者承诺：**

 我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为>有约束力的协议，遵守《江苏省社会科学基金项目管理办法》、《江苏省社会科学基金项目资助经费管理办法》的规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。江苏省哲学社会科学规划办公室有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签字）:

年 月 日

**填表说明及注意事项**

 一、“项目类别”分为 “重点项目”、“一般项目”、“青年项目”。

 二、学科及项目分类依据《课题指南》及研究内容填写。选题来源请填写选题号：课题来源来自《课题指南》，如“哲学”第３个选题，写作“3-3”；课题来源在《课题指南》之外，如哲学类的自选课题，写作“3-0”。

 三、经费概算按申报公告中各类课题相关经费额度填写。课题评审时对预算额度有可能进行调整。

 四、应用对策研究项目一般在2年内完成研究任务，最终成果为研究报告，其核心观点或重要对策原则上须刊登省委宣传部《宣传工作动态·社科基金成果专刊》，才能办理结项手续；基础研究项目一般在3年内完成，最终成果为专著或系列论文，最终成果通过匿名鉴定后办理结项手续。除特殊情况外，计划出版的成果须先鉴定后出版，违反规定擅自出版者视为自行终止相关资助协议。

 五、申请书一律用计算机填写，一式3份（包括1份原件），用A3纸双面印制，中缝装订。

**填写《数据表》注意事项**

 一、本表数据将全部录入计算机，申请人必须逐项如实填写。

 二、《数据表》中**如有选择框按选择填写，其他栏目填写中文。**

 三、有选择项的直接将所选代码填入前方粗框内。

 四、部分栏目填写说明：

 **课题名称**——应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过40个汉字（含标点符号）。

 **主 题 词**——按研究内容设立。最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。

 **项目类别**——按所选项填1个字符。例如，选 “重点项目” 填“A”，选“一般项目” 填“B”，选“青年项目”填“C”。

 **专业职务**——填写正高级(教授、研究员等)、 副高级(副教授、副研究员等)、 中级(讲师、助理研究员等)、初级（助教等）以下。

 **担任导师**——填写博士生导师、硕士生导师或无。

 **所属系统**——填写高等院校、其他学校、社会科学院、各级党校、军队、党政机关、其他，只能选择某一系统。

 **工作单位**——按单位和部门公章填写全称。高校系统只填写学校名称，不用填写到二级单位。

 **通讯地址**——按所列4个部分详细填写，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

 **课题组成员**——必须是真正参加本课题的研究人员，不含课题负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

 **预期成果**——指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

 **申请经费**——以元为单位，填写阿拉伯数字。申请数额可参考本年度申报公告。

**一、数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 关键词 |  |
| 项目类别 |  | A.重点项目 B.一般项目 C.青年项目 |
| 研究类型 |  | A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究 |
| 课题负责人 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 行政职务 |  | 专业职称 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历/学位 |  | 担任导师 |  | 所属系统 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 课题组成员 | 姓名 | 出生年月 | 专业职称 | 学位 | 工作单位 | 研究专长 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | A.专著B.译著C.论文集D.研究报告E.工具书F.电脑软件G.其他 | 字数（千字） |  |
| 申请经费（单位：元） |  | 计划完成时间 |  年 月 日 |

**二、课题设计论证**

**1. [选题依据]**国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。

**2. [研究内容]**本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。

**3. [思路方法]**本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。

**4. [创新之处]**在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。

**5. [预期成果]**成果形式、使用去向及预期社会效益等。

**6. [参考文献]**开展本课题研究的主要中外参考文献。

**三、研究基础和条件保障**

**1. [学术简历]**课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。

**2. [研究基础]**课题负责人前期相关研究成果（含成果名称、形式、作者排序、刊物级别、出版社信息）、核心观点及社会评价等。

**3. [承担项目]**负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。

**4. [与已承担项目或博士论文的关系]**凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。

**5. [条件保障]**完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。

**四、经费概算**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 直接费用 | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） |
| 1 | 资料费 |  | 5 | 专家咨询费 |  |
| 2 | 数据采集非 |  | 6 | 劳务费 |  |
| 3 | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | 7 | 印刷出版费 |  |
| 4 | 设备费 |  | 8 | 其他支出 |  |
| 间接费用 |  元 | 合计 |  元 |
| 年度经费预算（直接经费部分的年度预算） | 年份 | 2019年 | 2020年 | 2021年 | 2022年 |
| 金额（元） |  |  |  |  |

注：经费开支科目参见《江苏省社会科学基金项目资金使用管理办法》。

**五、课题负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
|  申请书所填写的内容属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质适合承担本课题的研究工作；本单位能够提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。 |
| 科研管理部门公章 | 单位公章 |
| 年 月 日 | 年 月 日 |

**六、学科专家组评审意见**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学科组人数 |  | 实到人数 |  | 表决结果 |  |
| 赞 成 票 |  | 反 对 票 |  | 弃 权 票 |  |
|  建议资助金额 | 元 |
|  学科专家组建议立项意见 | 专家组签字： 年 月 日 | 学科组长签字：年 月 日 |
| 评审未通过原因 | 1.选题不当，不符合资助条件；2.课题论证没有创新；3.负责人的素质或水平不宜承担此项目；4.课题组力量不强或分工不当；5.资料准备不够；6.最终成果不明确；7.不具备完成课题所需的其他条件；8.经过比较，本课题有更适合的承担人；9.其他原因（加以说明）： |

**七、省哲学社会科学规划办公室意见**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 批准立项类别 |  | 资助金额（元） |  |
| 公 章 | 负责人签字： |
|  | 年 月 日 |